

Санкт-Петербургское государственное казенное учреждение здравоохранения  
«Психоневрологический дом ребенка № 6»

**Положение о работе комиссии по противодействию коррупции**

Приложение №3

1. Общие положения

1. Комиссия по противодействию коррупции в СПб ГКУЗ «ПНДР№6» образована в целях:

- осуществления в пределах своих полномочий деятельности, направленной на противодействие коррупции в СПб ГКУЗ «ПНДР№6»;
- обеспечения защиты прав и законных интересов граждан, общества и государства от угроз, связанных с коррупцией;
- создания системы противодействия коррупции в деятельности СПб ГКУЗ «ПНДР№6»;
- повышения эффективности функционирования СПб ГКУЗ «ПНДР№6» за счет снижения рисков проявления коррупции;
- подготовки предложений по совершенствованию законодательства в области здравоохранения с точки зрения правового обеспечения противодействия коррупции.

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, настоящим Положением, а также правовыми актами Министерства здравоохранения.

2. Порядок и принципы образования Комиссии

1. Комиссия состоит из постоянных членов Комиссии с правом решающего голоса.

Возглавляет Комиссию Главный врач СПб ГКУЗ «ПНДР№6».

2. Персональный состав Комиссии утверждается Главным врачом СПб ГКУЗ «ПНДР№6».

### 3. Права Комиссии

#### 1. Комиссия в пределах своих полномочий:

формирует и координирует антикоррупционную политику в СПб ГКУЗ «ПНДР№6» и контроль за ее проведением;

- обеспечивает контроль за реализацией Плана мероприятий по противодействию коррупции в СПб ГКУЗ «ПНДР№6»;

- разрабатывает и реализует систему мер, направленных на ликвидацию (сокращение) условий, порождающих, провоцирующих и поддерживающих коррупцию во всех ее проявлениях;

- проводит работу по разъяснению работникам СПб ГКУЗ «ПНДР№6» основных положений федерального и регионального законодательства по противодействию коррупции;

- рассматривает предложения членов комиссии о совершенствовании методической и организационной работы по противодействию коррупции;

- изучает, анализирует и обобщает поступающие в Комиссию документы и иные материалы о коррупции и противодействии коррупции и информирует работников СПб ГКУЗ «ПНДР№6» о результатах этой работы;

- организует и проводит совещания, семинары и иные мероприятия для достижения перечисленных в разделе 1 настоящего Положения целей.

#### 2. Комиссия рассматривает также вопросы, связанные с:

- совершенствованием организации деятельности по размещению государственных заказов в СПб ГКУЗ «ПНДР№6»;

- организацией проведения экспертизы приказов и положений СПб ГКУЗ «ПНДР№6» и их проектов, в целях выявления в них положений, способствующих проявлению коррупции;

- анализом должностных обязанностей работников СПб ГКУЗ «ПНДР№6», исполнение которых подвержено риску коррупционных проявлений;

- внедрением механизмов дополнительного внутреннего контроля деятельности работников СПб ГКУЗ «ПНДР№6», исполняющих должностные обязанности, подверженные риску коррупционных проявлений;

- формированием нетерпимого отношения к проявлениям коррупции со стороны работников СПб ГКУЗ «ПНДР№6».

### 4. Организация работы Комиссии

1. Комиссия проводит заседания в соответствии с планом работы Комиссии, который утверждается на очередном заседании Комиссии. Председатель Комиссии, по мере необходимости, вправе созвать внеочередное заседание Комиссии. Заседания могут быть как открытыми, так и закрытыми.

2. Заседание Комиссии проводит председатель Комиссии, а в его отсутствие по его поручению - заместитель председателя Комиссии. На заседании секретарем Комиссии ведется протокол, который подписывается председательствующим. Решения Комиссии оформляются протоколом.

3. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует более половины от общего числа членов Комиссии. Решение Комиссии принимается большинством голосов от общего числа членов Комиссии, присутствующих на заседании.

4. Члены Комиссии обязаны присутствовать на ее заседаниях. О невозможности присутствовать на заседании Комиссии по уважительной причине член Комиссии заблаговременно информирует председателя Комиссии.

5. Председатель Комиссии:

- организует работу Комиссии;
- созывает и проводит заседания Комиссии.

## 5. Ответственность

1. Член Комиссии добровольно принимает на себя обязательства о неразглашении сведений, затрагивающих честь и достоинство граждан, и другой конфиденциальной информации, которая рассматривается (рассматривалась) Комиссией.

2. Информация, полученная Комиссией в ходе рассмотрения вопроса, может быть использована только в порядке, предусмотренном федеральным законодательством об информации, информатизации и защите информации.

Главный врач СПб ГКУЗ «ПНДР № 6»



Е.В.Матвеева